

Guatemala 30 de julio de 2021

Licenciado
FRANCISCO JOSE QUEZADA JURADO
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes

Estimado Administrador:

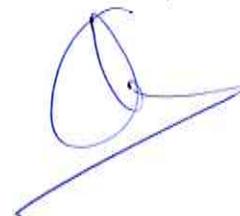
De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi Informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de prestación de servicios Técnicos Número 029-57-2021, aprobado mediante El Acuerdo Ministerial Número 6-2021, correspondiente al mes de julio del presente año, y para el cobro de mis honorarios presento la factura serie: DD46FB2A DTE: 821314390

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Apoyo en manejo de expedientes judiciales con respecto archivo y darle seguimiento.
2. Revisión de Juicios Ordinarios Laborales.
3. Revisión de Incidentes de Reinstalación.
4. Traslado de 22 expedientes a las delegaciones de Asuntos Jurídicos.
5. Rotulación de expedientes: Judiciales, administrativos, amparos, inconstitucionalidad.
6. 27 oficios.
7. Escaneo y foleo de expedientes administrativos
8. Notificación de expedientes a las instituciones y distintas sedes.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se apoyó para agilizar los expedientes Judiciales por notificación que han ingresado a la Dirección de Asuntos Jurídicos.



2. Apoyo en la coordinación de acciones con la asistente de la Dirección de Asuntos Jurídicos y con el procurador de la Dirección de Asuntos Jurídicos.

3. Se brindó apoyo técnico en todo lo requerido por la Directora de Asuntos Jurídicos.



Juan Andres Sosa Rodriguez.

Vo.Bo



Licda. Claudia María Pérez Arévalo
Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes

